



VLAMO LEIDRAAD MUZIEK VERENIGINGEN

werkdocument

versie 2

26 juni 2020

www.vlamo.be

Dit document volgt de structuur van de VLAMO-leidraad voor muziekverenigingen (versie 2 - 26 juni 2020).
https://www.vlamo.be/sites/default/files/vlamo_leidraad_voor_muziekverenigingen_versie_2.pdf

RISICOANALYSE

ONDERDEEL	RISICO'S																																																																
Deelnemers	<p>Leeftijdsspreiding</p> <p>Fanfare:</p> <table border="1" data-bbox="486 712 898 1003"> <thead> <tr> <th>leeftijd</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10 tem 19</td> <td>14</td> <td>minimum = 14 jaar</td> <td></td> </tr> <tr> <td>20 tem 29</td> <td>12</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>30 tem 39</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>40 tem 49</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50 tem 59</td> <td>9</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>60 tem 69</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>70 tem 79</td> <td>2</td> <td>maximum = 74 jaar</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>46</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Instaporkest Boem-Tuut</p> <table border="1" data-bbox="486 1066 938 1312"> <tbody> <tr> <td>0 tem 9</td> <td>2</td> <td>minimum = 8 jaar</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10 tem 19</td> <td>20</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>20 tem 29</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>30 tep 39</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>40 tem 49</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>50 tem 59</td> <td>3</td> <td>maximum = 57 jaar</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>30</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	leeftijd				10 tem 19	14	minimum = 14 jaar		20 tem 29	12			30 tem 39	7			40 tem 49	1			50 tem 59	9			60 tem 69	1			70 tem 79	2	maximum = 74 jaar			46			0 tem 9	2	minimum = 8 jaar		10 tem 19	20			20 tem 29	3			30 tep 39	1			40 tem 49	1			50 tem 59	3	maximum = 57 jaar			30		
leeftijd																																																																	
10 tem 19	14	minimum = 14 jaar																																																															
20 tem 29	12																																																																
30 tem 39	7																																																																
40 tem 49	1																																																																
50 tem 59	9																																																																
60 tem 69	1																																																																
70 tem 79	2	maximum = 74 jaar																																																															
	46																																																																
0 tem 9	2	minimum = 8 jaar																																																															
10 tem 19	20																																																																
20 tem 29	3																																																																
30 tep 39	1																																																																
40 tem 49	1																																																																
50 tem 59	3	maximum = 57 jaar																																																															
	30																																																																
Locatie	<p>Normaal: repetitielokaal in JC Spin</p> <p>Alternatief: Zaal KF De Eendracht, Hannekestraat 7 – 2480 Dessel</p>																																																																
Activiteit	<p>Zonder publiek</p> <p>Repetitie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fanfare (Donderdagavond) • Repetitie Boem-Tuut (zaterdagvooravond) • Individuele lessen: nog te bespreken <p>Bestuursvergaderingen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ RVB ▪ AV ▪ Werkgroepen: Muziekcommissie/ Boem-Tuut/ Organisatie <p>Met publiek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eerste buitenkomactiviteit: "Eendracht Open Air" op Campinaplein op 29-8-2020 (mits toestemming gemeente) 																																																																

Maak hierna een (voorlopige) timing op voor je heropstart. Hoe meer risico's en problemen er aangepakt moeten worden, hoe meer voorbereidingstijd er natuurlijk best voorzien wordt.

Timing	<p>Vorbereidingstijd:</p> <ul style="list-style-type: none">• 26-6-2020: eerste samenkost voorbereidingsgroep COVID-19• 3-7-2020:<ul style="list-style-type: none">○ Opmeten grootte alternatief lokaal○ Testopstelling○ Eerste visie op voorstel draaiboek• 6-7-2020: RVB<ul style="list-style-type: none">○ Afronding afspraken• 7 & 8 -7-2020<ul style="list-style-type: none">○ Communicatie• 9-7-2020:<ul style="list-style-type: none">○ Verhuis materialen Spin naar Eendracht○ Opstellen volgens normen <p>Heropstart repetities vanaf:</p> <ul style="list-style-type: none">• 11-7-2020: Boem-Tuut• 30-7-2020: fanfare

DRAAIBOEK/ CHECKLIST

1. Voor(bereiding) activiteit

1.1 Aard van de activiteit

Welke activiteiten worden hervat?

- *Wekelijkse repetities Boem-Tuut en fanfare*
- *Individuele lessen (wordt tegen einde verlof bekeken)*

1.2 Deelnamevoorwaarden:

- *Het maximum aantal personen in de zaal niet overschrijden.*
- *Mensen die ziek zijn, of die de laatste 7 dagen voor de activiteit symptomen van COVID-19 vertoonden, zijn niet toegelaten. Ook als er in de naaste omgeving (partner, gezin) ziekte of ziektesymptomen zijn geweest wordt deelname aan de activiteiten tijdelijk verboden. Zieken (en zijn/haar) contactpersonen – minstens 7 dagen*
- *Risicogroepen: omschrijving volgens het Charter "Hoe veilig de draad opnemen als oudere in onze samenleving"*
 - *Niet de leeftijd is bepalend, wel een kwetsbare gezondheid maakt of je tot de risicogroep behoort*
 - *Mensen (dus niet alleen ouderen) die tot een risicogroep behoren zijn mensen die een hoger risico hebben om ernstig ziek te worden bij besmetting met het coronavirus. Dit zijn:*
 - *Volwassenen met ernstige obesitas.*
 - *Volwassenen met type 2-diabetes, gecombineerd met overgewicht en/of hoge bloeddruk en/of hart- of vaataandoeningen en/of nieraandoeningen.*
 - *Volwassenen met ernstig chronische hart- en vaat-, long- of nieraandoeningen.*
 - *Volwassenen met gedaalde immuniteit en/of kanker (onder behandeling).*
 - *Behoor je tot deze risicogroepen, ga dan in overleg met je behandelende arts of huisarts, vooraleer je jouw sociale activiteiten en engagementen hervat.*

1.3 Organisatorische uitwerking

a. Deelnemers

<input type="checkbox"/>	Bepaal het maximaal aantal aanwezigen (= incl. dirigent, medewerkers ...) voor jullie werking.
<i>Grootte repetitieruimte (vrije ruimte in m²)</i>	<i>19 m x 11 m = 209 m²</i>
<i>Maximaal aantal aanwezigen per activiteit, theoretisch</i>	<i>209m²:4 = 52 personen</i>
<i>Maximaal aantal aanwezigen per activiteit, volgens richtlijnen</i>	<i>Maximum 50 personen aanwezig in fase 4</i>

Zorg voor een algemeen corona-aanspreekpunt op niveau van de organisatie (bestuur)

- *Naam en contactgegevens van het corona-aanspreekpunt*
 - Hilde Mertens, 0486 35 99 43.

Maak per (groeps)activiteit (vaste) (deel)groepen.

Fanfare

dirigent	1
sax	2
sopraan	
sax alto	8
sax tenor	2
sax	1
bariton	
bugel	8
trompet	6
hoorn	3
trombone	3
bariton	2
euphoniu	3
m	
bas	2
slagwerk	5
	46

Boem-Tuut

dirigent	1			
sax sopraan	2			
sax alt	5			
sax tenor	1			
bugel	6			
trompet	3	0 tem 9	2	minimum = 8 jaar
hoorn	4	10 tem 19	20	
euphonium	2	20 tem 29	3	
trombone	1	30 tep 39	1	
slagwerk	5	40 tem 49	1	
		50 tem 59	3	maximum = 57 jaar
	30		30	

Aangezien Boem-Tuut ook is samengesteld uit verschillende leeftijden (dus niet uitsluitend onder de 12 jaar), gelden de strengste regels.

<input type="checkbox"/>	<p>De Aanwezigheidslijsten (contactlijst) worden bijgehouden op een Google lijst en wordt permanent bijgehouden door Dieth Segers. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e2UK8NMD1zYtovLQZql_Q6-YgGLhGdrzN76JmTybvEE/edit?usp=sharing</p> <p>Elke muzikant meldt vooraf zijn AFWEZIGHEID</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Via GSM voor repetitie afwezigheid in te vullen ▪ Telefonisch of SMS afwezig te melden aan Dieth Segers: 0495 62 24 83 ▪ Melden (behoudens uitzonderlijke gevallen) steeds vóór vrijdag (Boem-Tuut) of woensdag (fanfare)
<input type="checkbox"/>	<p>We gaan er van uit dat elke muzikant aanwezig is maar steeds zijn afwezigheid meldt. Dit systeem is vanuit het verleden al gekend en wordt goed toegepast.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Meerderjarige verantwoordelijke en/of aanspreekpunt aan voor activiteiten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lief VerDonck, 0479 65 09 39 • Koen Aerts, 0495 38 63 04 • Dieth Segers, 0495 62 24 83 • Christel Loots, 0475 50 63 22 • Hilde Mertens, 0486 35 99 43 <p>Op de repetities zal een van hen (volgens beurtrol) aanwezig zijn.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Aanspreekpunt/verantwoordelijke voor activiteit zorgt voor het verloop zoals in deze leidraad omschreven.</p>

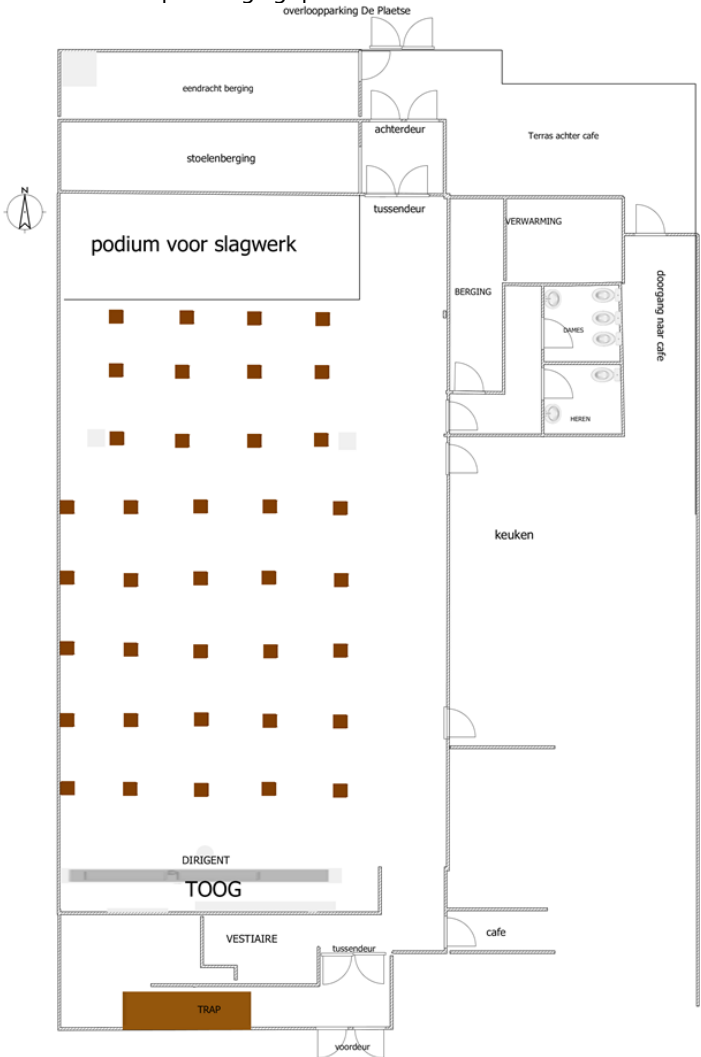
b. Timing

<input type="checkbox"/>	<p>Activiteitenplanning</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Repetitie Boem-Tuut: start op zaterdag 11-7-2020 en daarna wekelijks. ▪ Repetitie fanfare: start donderdag 30-7-2020 en daarna wekelijks ▪ Individuele lessen: nog te bepalen (einde verlof) ▪ Bestuursvergadering RVB ▪ Muziekcommissie ▪ WG Boem-Tuut ▪ WG Organisatie
<input type="checkbox"/>	<p><i>Repetitie Boem-Tuut:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Wekelijks op zaterdag</i> • <i>Van 18.00 uur – 19.30 uur: zonder pauze</i> <p><i>Repetitie fanfare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Wekelijks op donderdag</i> • <i>Van 20.00 uur -22.00 uur: zonder pauze</i>

c. Locatie

<input type="checkbox"/>	<i>In de feestzaal van De Eendracht, Hannekestraat 7, 2480 Dessel.</i>
<input type="checkbox"/>	<p>Afspraken gemaakt met de beheerder (huurder/beheerder lokaal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het lokaal wordt per activiteit (repetitie) gehuurd door KF De Eendracht. ▪ Eventuele drank na de repetitie wordt in overleg met uitbater café voorzien. ▪ Er is een exclusief gebruik door de fanfare. In uitzonderlijke omstandigheden en indien uitbater tijdig verwittigt, kunnen andere activiteiten in de feestzaal doorgaan. ▪ Bij aanvang van het gebruik of bij wisseling na een andere activiteiten zorgt de uitbater voor een gereinigde zaal, conform Covid 19 richtlijnen. ▪ De uitbater zorgt voor de nodige hygiënische materialen in de toiletten. ▪ De Eendracht zorgt voor bijkomende ontsmettingsmiddelen en –materialen, vuilbakjes, doekjes, mondmaskers, handschoenen in de repetitieruimte.
<input type="checkbox"/>	<p>Buitenactiviteiten</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Indien mogelijk, kan er een repetitie in de buitenlucht georganiseerd worden, dit is op de overloopparking van de zaal. Indien dit doorgaat, wordt de eigenaar (gemeentebestuur) verwittigd. ▪ Voor 30-8-2020 plannen we een “Eendracht Open Air” op het Campinaplein. Voorafgaandelijk overleg met het gemeentebestuur wordt gepland.
<input type="checkbox"/>	<p>Volgende ruimtes worden gebruikt in de locatie?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Feestzaal = repetitieruimte ▪ Inkomhal vooraan (alleen voor verluchting) ▪ Inkomhal achteraan (verluchting en inkom) ▪ Toiletten (dames en heren gescheiden) ▪ Indien zaal tijdelijk ontruimd moet worden voor andere activiteiten, stelt de uitbater een berglokaal ter beschikking.
<input type="checkbox"/>	<p>De ruimtes worden tijdens de activiteit verlucht door.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Deur van achteringang en tussensas laten open staan. ▪ Deur van vooringang en tussensas laten open staan

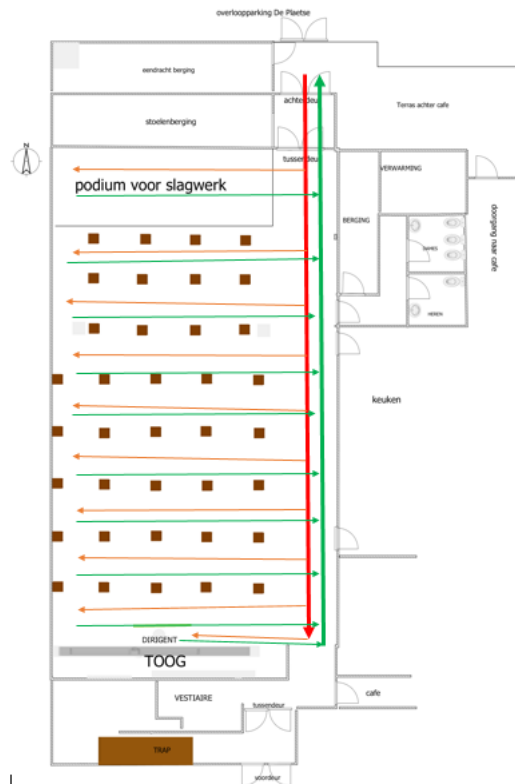
CIRCULATIEPLAN.

<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Als ingang wordt de achteringang gebruikt. Vlakbij is een ruime parking. ▪ De ingang heeft een ruime dubbele toegangsdeur en hal, en komt onmiddellijk in repetitielokaal uit. ▪ De hoofdingang (vooraan) is niet aangewezen: het is een smalle stoep, er is een uitgebreid (corona) terras op de stoepen en parkeerstrook. ▪ Elke muzikant gaat onmiddellijk mét zijn instrument naar zijn plaats. Instrument wordt aan stoel uitgepakt, koffer blijft naast stoel. Eventuele jassen worden aan stoel gehangen. ▪ De te volgen looprichting wordt aangegeven, In de rijen haaks op de hoofdrichting. ▪ Toiletten: in elk toilet 1 wasbak aanwezig – 1 persoon per toilet
<input type="checkbox"/>	<p>Als proefopstelling is een opstelling "in de lengte" voorbereid. Hierbij wordt rekening gehouden met de verplichte afstandsregels blazers, dirigenten: minimum 2 meter tussen 2 personen. Eventueel kan een opstelling "in de breedte" getest worden. Eventueel kan ook een "radiale opstelling" geprobeerd worden.</p> 

MAAK DE MAATREGELEN ZICHTBAAR

De maatregelen worden visueel voorgesteld door gebruik te maken van

- Affiches op de Vlamo website:
 - [Affiche 'Samen tegen corona' - fase 4 \(vanaf 1 juli 2020\)](#)
 - [Poster 'Aantal muzikanten' - fase 4 \(vanaf 1 juli 2020\)](#)
- Eigen signalisatie
 - Circulatie tussen de rijen, 45° op hoofdcirculatie In/uit (rood/groen)
 - Ingang vooraan "geen doorgang"



GEBRUIK VAN GEMEENSCHAPPELIJKE ACCOMMODATIE

d. Materiaal

<input type="checkbox"/>	
	<p>INDIVIDUEEL materiaal door deelnemers zelf mee te brengen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Instrument ▪ Potlood ▪ Vochtopslopende doek en plastic zak ▪ Slagwerk: mondmaskers ▪ Partituren ▪ Persoonlijke drankfles tijdens de repetitie. ▪ Persoonlijk hygiëne materiaal
	<p>GEZAMENLIJK materiaal door de Eendracht voorzien</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pupiter per muzikant ▪ Stoel per muzikant ▪ Spatscherm voor dirigent ▪ Spatschermen ter beschikking: 4 oprolbare spatbanners en eventueel geluidsscherm slagwerk. ▪ Slagwerk ▪ Algemeen hygiëne materiaal (mondmaskers, ontsmettingsmateriaal personen en materiaal/doeken/handschoenen/afsluitbare vuilbakjes/ papieren handdoekjes ▪ EHBO box

1.4 Hygiënemaatregelen

a. Persoonlijke hygiëne

<input type="checkbox"/>	<p><i>De basisregels zijn en blijven het belangrijkste:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Handen wassen/hoesten niezen in papierenzakdoek of binnenkant elleboog/ thuis blijven als je ziek bent/gezicht niet aanraken/fysiek contact vermijden/ hafstand minstens 1,5 meter ...</i> • <i>Deze regels worden zichtbaar uithangen door middel van affiches ter beschikking gesteld door de overheid. https://www.zorg-en-gezondheid.be/sites/default/files/atoms/files/WVG_Corona_afficheA3_7tips_update.pdf</i>
<input type="checkbox"/>	<p>Maak richtlijnen omtrent het handen wassen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Zie vorig punt</i>
<input type="checkbox"/>	<p>Door de fanfare worden aangekocht</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sproeibusjes /spraybusjes • Ontsmettingsmateriaal voor personen • Ontsmettingsmateriaal voor materialen • Specifiek ontsmettingsmateriaal voor slagwerkinstrumenten • Papieren doekjes • Poetsmateriaal vloer • Vuilbakjes • Mondmaskers • Handschoenen
<input type="checkbox"/>	<p><i>De middelen worden gevisualiseerd door</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Beschikbare affiches printen https://www.zorg-en-gezondheid.be/sites/default/files/thumbnails/image/Instructies%20handen%20wassen%20met%20water%20oen%20zeep_feb2020.jpg/ / https://d34j62pglfm3rr.cloudfront.net/images/ned_techniekzoom.jpg • We voorzien zelf: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aanduiding maximum 1 persoon tegelijkertijd in toiletten (man en vrouw) ○ Verboden doorgang voor voordeur ○ Richtingspijlen in repetitielokaal ○ Beurtrollen tap/poets <p><i>Communiceren</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Email aan alle muzikanten en ouders van jongere muzikanten.</i> • <i>Corona nieuwsbrief op papier en op naam aan alle muzikanten.</i> • <i>Website</i> • <i>Facebook met verwijzing naar de corona nieuwsbrief</i> • <i>Mondeling op eerste repetitie</i>
<input type="checkbox"/>	<p>De verantwoordelijken/coördinatoren van de activiteiten zorgen ervoor dat er standaard een voorraad mondmaskers en handschoenen ter beschikking is.</p>

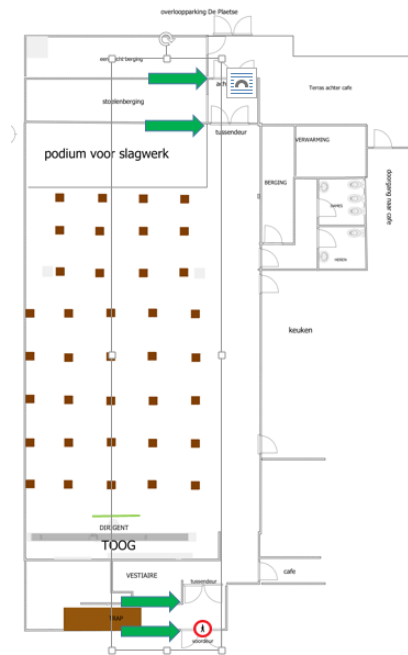
b. Materiaal

<input type="checkbox"/>	<p>Aandacht voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deuren zoveel mogelijk openlaten (verluchting + beperkt gebruik klinken!) • Verantwoordelijke voor bediening verlichting/openen deuren ... (coördinator) • Niet toegelaten om persoonlijke instrumenten, stokken of ander materiaal uit te wisselen • Instrumenten toch uitwisselen? <ul style="list-style-type: none"> ○ Minimum 72 uur niet gebruiken ○ Mondstukken altijd ontsmetten • Ontsmetten van gemeenschappelijk materiaal voor/na elke nieuwe gebruiker
	<p>Specifiek voor blazers:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tussen elke blazer minstens 2 meter afstand • Tussen de blazers minstens 1,5 meter indien er beschermingsmateriaal gebruikt wordt. (Een aantal roll-ups zijn ter beschikking) • Indien schermen als beschermingsmateriaal gebruikt worden, moeten deze voldoende boven bekken van blazers uitsteken • Een muzikant kan extra bescherming voorzien door de klankbekers af te dekken. • De vloeistoffen/condens worden opvangen/afgelaten in een propere, absorberende doek. Dit doek brengt de muzikant zelf mee en wordt telkens mee naar huis genomen en gewassen op minimaal 60° • Handen wassen na contact met condens vocht
	<p>Schoonmaken van de instrumenten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elke muzikant is zelf verantwoordelijk voor het schoonmaken en onderhoud van zijn instrument. • Bij voorkeur maakt hij/zij het instrument thuis schoon. • Tijdens de repetities zal hij/zij bij het schoonmaken door het instrument zachtjes door het instrument blazen en schudden. Nadien handen wassen
	<p>Vloer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na het spelen wordt de vloer in het werkgebied van de blaasinstrumenten grondig schoongemaakt, na elk gebruik door één groep. • Ook de pupiters en de beschermende schermen worden schoongemaakt. • Het nodige materiaal wordt hiervoor voorzien. • Een planning in samenspraak met de muzikanten wordt hiervoor opgemaakt.
	<p>Specifiek voor dirigenten/lesgevers</p> <ul style="list-style-type: none"> • De afstand tussen de muzikanten is 2 meter. • Tussen dirigent en muzikanten wordt een extra beschermingswand geplaatst. (transparant of roll-up banner)
	<p>Specifiek voor slagwerkers</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij voorkeur elk slagwerkinstrument toewijzen aan één specifieke persoon, telkens dezelfde • Bespelen zo organiseren dat muzikanten zich zo weinig mogelijk moeten verplaatsen voor het bedienen van het instrument. • Mondmasker is aanbevolen • Niet met handen aan instrument komen, enkel met eigen stokken. Het uitwisselen van stokken of onderdelen van instrumenten moet vermeden worden. • Reinig de instrumenten voor/na gebruik met een vochtige doek met zacht reinigingsmiddel. (Belangrijk om hiervoor het speciaal aangekocht, niet agressief ontsmettingsmiddel te gebruiken) • Specifieke afspraken en materialen voorzien. • De slagwerkers maken hierover onderling afspraken.

c. Infrastructuur



- Voor en na afloop repetitie worden alle voorwerpen en contactoppervlakken die door verschillende mensen gebruikt of aangeraakt worden gereinigd. (Deurklinken, lichtknoppen, handgrepen, wc brillen, wc-knoppen, kapstokken, stoelen (leun én zitvlak)
- Sproeier met reinigingsmateriaal- of ontsmettingsmiddel en papier voorzien in de buurt van de materialen die regelmatig moeten gereinigd worden. Voor slagwerk zijn specifieke materialen aangekocht.
- De binnenruimtes worden voor, tijdens en na elke activiteit geventileerd. Hiervoor blijven permanent openstaan; de achterdeur, de tussendeur sas achteringang, de voordeur, de tussendeur sas ingang vooraan. De voordeur wordt niet gebruikt als in/uitgang (signalisatie wordt geplaatst)



1.5 Communicatie

<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">• Alle deelnemers en ouders van de jonge muzikanten worden voor de eerste samenkomst geïnformeerd.• Dit gebeurt uitgebreid door<ul style="list-style-type: none">○ Een papieren nieuwsbrief op naam aan elke muzikant○ Een email aan alle muzikanten, ouders en logistieke medewerkers.○ Nieuwsbrief op de website www.eendrachtdessel.be• Gefragmenteerd en beperkt op de facebookpagina van de Eendracht.• Correct en duidelijk wordt hierin meegedeeld naar alle betrokkenen<ul style="list-style-type: none">○ De maatregelen, preventiemogelijkheden die genomen werden.○ De algemene coronamaatregelen herhaalt.○ Deelnemers zijn zelf ook verantwoordelijk (afstand, hygiëne,)○ De planning, timing en duur van de activiteit○ Expliciet melding wie niet kan deelnemen.○ Praktische info over het materiaal dat men zelf moet meebrengen.○ Het adres van de nieuwe, tijdelijke locatie.○ De contactgegevens voor wie extra vragen heeft○ Duidelijke én schriftelijke afspraken met derden (leverancier, uitbater...)

2. Tijdens de activiteit

<input type="checkbox"/>	<p>De verantwoordelijke/coördinatie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neemt de nodige tijd (voor en nadien) om te informeren. • Hij/zij kijkt erop toe dat alle maatregelen door iedereen gevolgd worden • Indien er ouders van kinderen of toevallige passanten aanwezig zijn, kijkt hij/zij toe op social distancing. • Leden komen best kort voor het geplande aankomstmoment samen, wachtrijen vermijden. • Zij reageren onmiddellijk als de regels niet worden opgevolgd.
<input type="checkbox"/>	<p>De verantwoordelijke/Coördinatoren zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lief VerDonck, 0479 65 09 39 • Koen Aerts, 0495 38 63 04 • Dieth Segers, 0495 62 24 83 • Christel Loots, 0475 50 63 22 • Hilde Mertens, 0486 35 99 43 <p>Op de repetities zal een van hen steeds (volgens beurtrol) aanwezig zijn.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>De aanwezige deelnemers worden genoteerd op de aanwezigheidslijsten.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Er wordt op gewezen dat wie ziek wordt binnen de veertien dagen na de activiteit, dit moet melden aan de corona aanspreekpunt van de Eendracht; Hilde Mertens, 0486 35 99 43. Zo nodig moet ook medewerking verleend worden aan contactopvolging.</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Permanent aandacht voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Signalisatie en visueel materiaal • Mondeling toelichten maatregelen. • Wijzigen op ieders verantwoordelijkheid • Op gemak stellen, ontspannen voelen, nadruk op plezier maar met respect voor regels • Kans geven om aan te geven of men zich veilig of niet veilig voelt

3. Na de activiteit

<input type="checkbox"/>	Handen wassen bij thuiskomst en ontsmet indien nodig je materiaal.
<input type="checkbox"/>	Meewerken aan het contactonderzoek wanneer iemand zich na de activiteit ziek meldt. Meldt het aan de leden als er een persoon met corona aanwezig was op de activiteit, maar hou rekening met GDPR en privacy- geef dus geen persoonsgegevens vrij.
<input type="checkbox"/>	De aanwezigheidslijsten en contactgegevens worden tot minstens 1 maand na activiteit bijgehouden.
<input type="checkbox"/>	De leden worden in het geval van een besmetting ingelicht. Hierbij respecteren we de privacyregels (GDPR).
<input type="checkbox"/>	Deelnemers regelmatig herinneren aan de afspraken.
<input type="checkbox"/>	Evaluëren en bijsturen indien nodig.

4. Achteraf samen iets drinken?

<input type="checkbox"/>	Bij voorkeur op buitenterras. Indien binnen, volg stipt de richtlijnen van de coördinator.
<input type="checkbox"/>	Blijf steeds algemene hygiëneregels volgen (afstand, handhygiëne, mondmasker)
<input type="checkbox"/>	We volgen de richtlijnen van de horeca.
<input type="checkbox"/>	Er wordt alleen getapt met (kleine) flesjes
<input type="checkbox"/>	Eén persoon bedient achter de toog (beurtrol wordt in samenspraak met muzikanten opgemaakt en uitgehangen)
<input type="checkbox"/>	Eén persoon serveert, en draagt mondmasker (beurtrol wordt in samenspraak met muzikanten opgemaakt en uitgehangen)
<input type="checkbox"/>	Betaling: payconiq wordt voorzien. Cash blijft mogelijk.
<input type="checkbox"/>	Glazen e.d. na iedergebruik afwassen in warm water met zeep en spoelen.
<input type="checkbox"/>	Alle leeggoed onmiddellijk afruimen en terug in de bakken.
<input type="checkbox"/>	Sluitingsuur = 1 uur, 12.30 uur is laatste tap.
<input type="checkbox"/>	https://economie.fgov.be/sites/default/files/Files/Publications/files/coronavirus-gids-opening-horeca.pdf https://werk.belgie.be/sites/default/files/content/documents/Coronavirus/sector/horeca_goedepraktijken.pdf

Deze leidraad wordt permanent afgetoetste, geëvalueerd en bijgestuurd indien nodig.